

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2017/18-2019/20

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE

| | |
|---|--|
| Nazwa przedmiotu/ modułu | Język angielski |
| Kod przedmiotu/ modułu* | |
| Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek) | Wydział Biologiczno-Rolniczy |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Centrum Języków Obcych |
| Kierunek studiów | Architektura krajobrazu |
| Poziom kształcenia | I stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr studiów | I/1,2; II/3,4 |
| Rodzaj przedmiotu | ogólny |
| Język wykładowy | angielski/polski |
| Koordynator | mgr Maria Cyrankowska |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | mgr Irena Progorowicz mgr Maria Cyrankowska |

* - zgodnie z ustaleniami na Wydziale

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

| Semest r (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | Liczba pkt ECTS |
|---------------------|-------|-----|------|------|------|----|--------|------------------|--------------------|
| 1,2,3,4 | | 120 | | | | | | | 8 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

☒ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 **Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku)** (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny):
egzamin

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu/modułu

| | |
|----|---|
| C1 | Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2. |
| C2 | Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem angielskim do celów zawodowych i naukowych. |
| C3 | Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych. |
| C4 | Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z zakresu architektury krajobrazu). |
| C5 | Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o proste teksty fachowe. |

3.2 Efekty kształcenia dla przedmiotu/ modułu (wypełnia koordynator)

| EK (efekt kształcenia) | Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu) | Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK) |
|-------------------------|---|---|
| EK_01 | UMIEJĘTNOŚCI - Student posługuje się językiem obcym w zakresie architektury krajobrazu na poziomie B2 (wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego) | K_U29 |

| | | |
|-------|---|-------|
| EK_02 | KOMPETENCJE SPOŁECZNE - Student ma świadomość znaczenia zawodowego komunikacji z klientem indywidualnym i grupowym oraz użytkownikiem | K_K10 |
|-------|---|-------|

3.3 Treści programowe (wypełnia koordynator)

A. Problematyka wykładu

| |
|---------------------|
| Treści merytoryczne |
| |

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

| |
|---------------------|
| Treści merytoryczne |
|---------------------|

Studia na uniwersytecie :

- - struktura uniwersytetu, wydziały, kierunki, przedmioty, formy zajęć
- - organizacja pracy na zajęciach,
- - autoprezentacja z uwzględnieniem profilu studiów i zainteresowań zawodowych.

Samopoznanie – umiejętności, talenty, cechy charakteru

- cele życiowe – wyznaczanie, realizacja
- priorytety, wartości życiowe
- entuzjazm – rola w życiu prywatnym i zawodowym
- marzenia a kreatywność – kreowanie rzeczywistości
- nawyki myślowe – rozpoznanie, sposoby zmian

Umiejętności interpersonalne

- inteligencja emocjonalna - wprowadzenie
- stres -przyczyny, skutki
- radzenie sobie ze stresem
- budowanie relacji prywatnych i służbowych

Nawiązywanie znajomości służbowych:

- krótkie rozmowy grzecznościowe (small-talk),
- omawianie szczegółów współpracy,
- powitanie, pożegnanie- przydatne zasady i zwroty.

Efektywne uczenie się - metody

- mapy myśli – tworzenie i zastosowanie
- szybkie czytanie
- efektywne notatki

Przygotowanie do wypełniania ról społecznych i zawodowych

- funkcjonowanie w domu, szkole i zakładzie pracy: reguły zachowania, formuły powitania, p
- prowadzenie rozmowy, negocjowania, sposób ubierania się(dress-code)

Zawody związane z architekturą krajobrazu

- nazywanie zawodów, pełnionych funkcji, czynności z uwzględnieniem specyfiki wybranego oraz specjalności,
 - stopnie kariery zawodowej,
 - planowanie własnego rozwoju zawodowego
 - określenia typowych stanowisk pracy związanych z wybranym zawodem
 - dziedziny gospodarki pracy absolwentów
 - miejsce pracy: organizacja miejsca pracy, przydział czynności zawodowych, organizacja dr
- wyposażenie biura tradycyjnego i „open- space”, materiały i urządzenia biurowe

| |
|---|
| <p>Na rynku pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawa i obowiązki pracownicze, • zadania i rola pracodawcy, • satysfakcja z pracy • miejsce branży w sektorze gospodarki narodowej, • prezentacja produktu i promocja • podróże służbowe: lotnicze, autobusowe i samochodowe, rezerwacja biletu i hotelu • ustalenie i przesunięcie terminu spotkań |
| <p>Rozmowa kwalifikacyjna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • życiorys, • podanie o pracę, • przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, typowe pytania i odpowiedzi |
| <p>Umowa o pracę</p> <ul style="list-style-type: none"> • podstawowe elementy, • możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych, • kompetencje społeczne, • zasady rozwiązywania konfliktów |
| <p>Rozmowa telefoniczna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zasady prowadzenia rozmowy telefonicznej z klientem • literowanie nazw i nazwisk , podawanie numerów telefonicznych i danych liczbowych, umawianie się na spotkania, potwierdzenie i odmowa- argumentowanie. |
| <p>Zasady przygotowania streszczeń , prezentacji multimedialnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wybór tematu związanego z architekturą krajobrazu, • wymogi formalne, • przygotowanie prezentacji tematu własnego w oparciu o literaturę naukową (bibliografia), • prezentacja własna studentów na forum grupy. |
| <p>Zasady pisania raportów, wiadomości e-mail:</p> <ul style="list-style-type: none"> • język formalny/nieformalny, • forma, • typowe zwroty i wyrażenia. |
| <p>Ogrody świata</p> <ul style="list-style-type: none"> • ogród japoński, angielski, francuski, włoski • trendy w architekturze • formy i style • fauna ogrodów • dobór i wymagania roślin |
| <p>Społeczne i ekologiczne aspekty architektury krajobrazu</p> <ul style="list-style-type: none"> • kształtowanie świadomości społecznej • rola mediów • mała architektura |
| <p>Kultura życia codziennego i odpowiedzialności społecznej</p> |

3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów (projekt praktyczny), praca w grupach i indywidualna (rozwiązywanie zadań, dyskusja), gry dydaktyczne

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

| | | |
|---------------|---|--------------------------------|
| Symbol efektu | Metody oceny efektów kształcenia (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, | Forma zajęć dydaktycznych (w, |
|---------------|---|--------------------------------|

| | | |
|------|---|-----------|
| | projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | ćw, ...) |
| EK_1 | projekt/prezentacja multimedialna z zakresu wybranej specjalności, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć | ćwiczenia |
| EK_2 | projekt/ przygotowanie lektury z zakresu słownictwa i tematyki fachowej, sprawozdanie, sprawdzian pisemny, obserwacja w trakcie zajęć | ćwiczenia |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów kształcenia, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia testu pisemnego, egzaminu potrzeba minimum 51% prawidłowych odpowiedzi.

Sposoby zaliczenia:

- praca projektowa (prezentacja)
- zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia:

- zaliczenie pisemne: test, dłuższa wypowiedź pisemna
- wykonanie pracy zaliczeniowej: prezentacja.

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną:

Wykonanie pracy zaliczeniowej: przygotowanie prezentacji/napisanie eseju, ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych.

Zaliczenie końcowe: sprawdzian pisemny testowy na poziomie B2, prezentacja projektu praktycznego z zakresu studiowanej specjalności

Kryteria oceny prac pisemnych:

- 5.0 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 91%-100%
- 4.5 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 81%-90%
- 4.0 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 71%-80%
- 3.5 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 61%-70%
- 3.0 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 51%-60%
- 2.0 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia poniżej 50%

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

- 5.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 91%-100%
- Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, brak błędów językowych lub nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji

- 4.5 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 81%-90%

Ocena plus dobra: dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację,

nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

4.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 71%-80%

Ocena dobra: zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

3.5 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 61%-70%

Ocena +dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna

3.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 51%-60%

Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania

2.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia poniżej 50%

Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

Ocenę pozytywną z przedmiotu można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny za każdy z ustanowionych efektów kształcenia.

Ocenę końcową z przedmiotu stanowi średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych.

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

| Forma aktywności | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności |
|---|--|
| Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów | 120 |
| Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach) | 8 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, czas na przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e-dydaktyki) | 112 |
| SUMA GODZIN | 240 |

| | |
|---------------------------------------|----------|
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS | 8 |
|---------------------------------------|----------|

** Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

| | |
|----------------------------------|-------------|
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | |

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. V. Evans, J. Dooley, E. Blum: Career Paths: Environmental Science, 2013
2. "Beyond Smoke and Mirrors, Climate Change and Energy in the 21st Century", author: Burton Richter, CUP, 2014
3. Czasopismo: Landscape Architecture

Literatura uzupełniająca:

1. R. Murphy, English Grammar in Use: A Reference and Practice Book for Intermediate Students of English, Cambridge University Press
2. Strony www z zakresu tematycznego studiowanego kierunku oraz wybranej specjalności i seminarium dyplomowego
3. E-dydaktyka (strona www CJO)